РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании административного совета
«21» января 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета самоуправления
ГПОАУ АО АПК
_____ А.С. Шуранова
«18» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ АО АПК
_____ М.В. Котенко
«21» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану в ГПОАУ АО АПК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и содержание индивидуального учебного плана обучающегося, порядок предоставления и организацию обучения по индивидуальному учебному плану.

1.2. Положение разработано в соответствии законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 (с изм. и доп.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж» (далее - Колледж, ГПОАУ АО АПК) и иными локальными нормативными актами.

1.3. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

1.4. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающего-

ся. Индивидуальный план представляет собой форму организации обучения, при которой часть дисциплин основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалиста среднего звена) осваивается обучающимся самостоятельно.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из средств реализации академических прав обучающегося на участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения Федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Структура и содержание индивидуального учебного плана

2.1. Структура индивидуального учебного плана определяется колледжем самостоятельно (приложение 2).

2.2. Содержание индивидуального учебного плана должно соответствовать:

- требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
- содержанию основной профессиональной образовательной программы;
- запросам участников образовательных отношений.

2.3. При разработке содержания индивидуального учебного плана соблюдается следующее:

- наименование дисциплин (модулей) и их распределение по циклам должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных на нормативный срок обучения;
- общая трудоемкость дисциплин вариативного цикла основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемых колледжем, должна быть в объеме не менее указанного в соответствующем Федеральном государственном образовательном стандарте по направлению подготовки (специальности).

2.4. В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), видов практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются программы, разработанные для основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) с нормативным сроком освоения.

3. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося. В заявлении могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

3.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Колледжа.

3.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебных планов Колледжа.

3.4. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебные планы Колледжа.

3.5. Для обучения по индивидуальному плану могут быть переведены:

– обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);

– обучающиеся, осуществляющие уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи (на основании копий медицинских документов);

– обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую (внутри ГПОАУ АО АПК);

– при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из Колледжа;

– обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);

– обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

– утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

– обучающимся на старших курсах Колледжа и работающих по профессии/специальности;

– наличие квалификации по профессии среднего профессионального образования (наличие начального профессионального образования) соответствующего профиля, среднего профессионального или высшего профессионального образования в том числе неоконченного среднего профессионального или высшего профессионального образования) или иной достаточный уровень предшествующей подготовки;

– обучающиеся, принимающие участие я в спортивной, концертной, творческой деятельности, графики подготовки и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;

– обучающиеся по представлению ходатайства классного руководителя группы, согласованного с заведующим отделением и в иных исключительных случаях при наличии уважительных причин.

3.6. Индивидуальный учебный план может также предоставляться обучающимся, имеющим академическую задолженность. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

3.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться как по отдельно взятой дисциплине или МДК, так и по всему комплексу дисциплин и МДК учебного плана.

3.8. Индивидуальный учебный план позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в индивидуально установленные сроки.

3.9. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один семестр или учебный год.

3.10. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.11. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе элементы дистанционных образовательных технологии, электронное обучение.

3.12. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями Колледжа.

3.13. Для оформления перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающийся подаёт заявление на имя директора Колледжа с обоснованием необходимости такого перевода.

К заявлению прилагаются следующие документы:

– справка с места работы;
– медицинская справка;
– копия свидетельства о рождении ребенка;
– другие документы, подтверждающие необходимость перевода на индивидуальный учебный план.

3.14. Старший методист заочного отделения (для студентов заочной формы обучения), заведующий отделением (для студентов очной формы обучения):

– устанавливает имеющуюся разницу в учебных планах (при наличии);
– составляет индивидуальный учебный план (Приложение 2);
– готовит служебную записку о переводе обучающегося по индивидуальному учебному плану. Служебная записка и индивидуальный учебный план согласовываются с заместителем директора по учебной работе.

3.15. На основании заявления обучающегося и представленных документов издаётся приказ.

3.16. После издания директором Колледжа приказа и утверждения индивидуального учебного плана, обучающийся переходит на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.17. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана ставится вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план.

3. Организация учебного процесса по индивидуальному учебному плану

3.1. При обучении по индивидуальному учебному плану основным документом, регламентирующим деятельность обучающегося, является учебный план специальности соответствующей формы обучения, действующий на момент подачи заявления.

3.2. Замена отдельных дисциплин учебного плана другими, а также исключение из него каких–либо дисциплин или МДК не допускаются.

3.3. По согласованию со студентами формируется система консультаций, установочных занятий (для студентов заочной формы обучения), практических работ, промежуточных (текущих) зачетов по ключевым темам, итоговых собеседований, тестовых испытаний. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа студентов между консультациями и зачетами.

3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме.

3.5. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный план, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.6. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием, подготовкой видов работ, компенсирующих отсутствие на аудиторных занятиях (рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий). Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации или иного контроля знаний, которое проводится в рамках нормативного учебного плана.

3.8. Промежуточная аттестация включает: прием экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, предусмотренных в программе подготовки специалистов среднего звена по избранной специальности в соответствии с ФГОС СПО; рецензирование контрольных и курсовых работ, отчетов по производственной практике; прием контрольных и курсовых работ, отчетов.

3.9. Консультирование студента, проверку контрольных, курсовых работ, проверку заданий по самостоятельной работе студента, аттестацию студента осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины или МДК, ведущий занятия в учебной группе.

3.10. Промежуточную аттестацию студенты, переведенные на индивидуальный учебный план, проходят в соответствии с утвержденным графиком.

3.11. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине, профессиональному модулю, защите результатов видов практик (зачета или экзамена) запись об этом вносится в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

3.12. Обучающимся по индивидуальному учебному плану, назначаются стипендии по результатам выполнения индивидуального учебного плана в полном соответствии со сроками, указанными в индивидуальном плане.

3.13. Обучение по индивидуальному учебному плану отменяется приказом директора на основании докладной преподавателя и служебной записки заведующего

отделением за низкие итоги предварительной или промежуточной аттестации (3 и более неаттестаций), нарушение сроков сдачи отчетности по учебным дисциплинам.

3.14. Заведующий отделением отслеживает результаты обучения по индивидуальному учебному плану и, в случае необходимости, инициирует отмену обучения по индивидуальному учебному плану.

3.15. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся выпускного курса, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа.

4.2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения.

4.3. Все изменения и дополнения, вносящиеся в настоящее Положение, рассматриваются на совместном заседании административного света с учетом мнения Совета самоуправления обучающихся и вводятся в действие приказом директора Колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерные варианты заявления для перевода обучающегося
на индивидуальный учебный план

Директору ГПОАУ АО АПК
_____ И.О.Ф.
студента (ки) _____ гр.
специальности _____
_____
Фамилия Имя Отчество

заявление

1 вариант

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление учебно-спортивного центра прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

2 вариант

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

3 вариант

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в период с _____ по _____ в связи с устройством на работу по специальности с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

4 вариант

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы _____(номер, код, наименование направления)____ на образовательную программу _____(номер, код, наименование направления)____ для обучения по индивидуальному учебному плану.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ АО АПК
_____ /И.О.Ф
«____»_____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

_____
(фамилия, имя, отчество студента)

Курс _____ специальность _____
_____
(код, наименование)

Форма обучения _____
(очная, заочная)

_____ семестр 20_____- 20____ учебный год

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Учебная нагрузка обучающихся (максимальная), час.	Форма аттестации	Срок сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Ст. методист ОЗО _____ / _____/
подпись ФИО

Заведующий отделением _____/ _____/
подпись ФИО

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УР
_____ /И.О.Ф