РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании административного совета
«21» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ АО АПК
_____М.В. Котенко
«21» января 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК организации
профсоюза работников ГПОАУ АО АПК
_____ Л.М. Кривенцева
«18» января 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета самоуправления
ГПОАУ АО АПК
_____ А.С. Шуранова
«18» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее ФОС), позволяющих оценить знания, умения, практический опыт, освоенные компетенции по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, входящих в состав программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых в государственном профессиональном образовательном автономном учреждении Амурской области «Амурский педагогический колледж» (далее Колледж, ГПОАУ АО АПК).

1.2. Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами, преподавателями и сотрудниками Колледжа, обеспечивающими обучение по программам среднего профессионального образования.

1.3. Настоящее положение разработано с учетом требований следующих законодательных и нормативно-правовых актов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ 464 (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 (с изм. и доп.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по соответствующим специальностям;

- Уставом государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж»;

- Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГПОАУ АО АПК;

- иных локальных нормативных актов ГПОАУ АО АПК.

В случае изменения законодательства Российской Федерации настоящее Положение действует в части ему не противоречащей.

1.4. Для исключения множественного толкования в настоящем Положении применяются следующие:

1.4.1. Понятия:

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

текущий контроль – систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программ подготовки специалистов среднего звена, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

входной текущий контроль – проверка знаний, навыков и умений обучающегося, необходимых для дальнейшего успешного обучения. Проводится до начала обучения по дисциплине (междисциплинарного курса);

промежуточная аттестация – часть образовательной программы, завершающая освоение отдельной части или всего объема учебной дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) образовательной программы;

профессиональный модуль – структурная единица ППССЗ, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к результатам образования, определенным ФГОС СПО, и предусматривающая освоение профессиональных компетенций в рамках каждого вида профессиональной деятельности; в состав ПМ могут входить один или несколько междисциплинарных курсов (МДК), учебная и/или производственная практика;

комплект контрольно-оценочных средств – совокупность методических и контрольно-оценочных материалов, предназначенных для оценивания процесса и результатов обучения по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

1.4.2. Сокращения:

ГПОАУ АО АПК - государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Амурский педагогический колледж»;

Положение – Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж»;

ОП – образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК - междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

УД - учебная дисциплина;

ПП – производственная практика;

УП – учебная практика;

КОС – комплект контрольно-оценочных средств;

РФ – Российская Федерация;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – федеральные государственные образовательные стандарты;

СРС – самостоятельная работа студентов;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

1.4. Фонд оценочных средств является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по соответствующей специальности СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ.

Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ Колледж создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». По итогам производственной и учебной практики возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППССЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

– валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

– надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

– объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

– интегративность: междисциплинарный характер, связь теории и практики, профессиональных и общих компетений;

– проблемно-деятельностный характер;

– актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

– связь критериев с планируемыми результатами;

– экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в ГПОАУ АО АПК.

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности СПО состо-

ит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практикам, государственной (итоговой) аттестации.

3.3. Руководство разработкой фондов оценочных средств на отделении осуществляют методисты отделений. Контроль за разработкой фонда оценочных средств на отделении возлагается на заведующих отделениями.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям по специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является (-ются) преподаватель (-ли) реализующий (-е) программу профессионального модуля или учебной дисциплины в целом, или отдельные его структурные части (МДК, курсовую работу/проект, учебную или производственную практику). Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться и формироваться коллективом авторов по поручению председателя предметно-цикловой комиссии.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

– Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

– ППССЗ и учебному плану соответствующей специальности СПО;

– рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля;

– настоящему Положению.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план ГПОАУ АО АПК в соответствии с ФГОС СПО.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней может создаваться единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами КОС по профессиональному модулю являются (Приложение 1):

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике;

– Контрольно-оценочные материалы по МДК;
– Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами КОС по учебной дисциплине являются (Приложение 2, Приложение 3):

– Общие положения;
– Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
– Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
– Контрольно-оценочные материалы для текущего и рубежного контроля по дисциплине;
– Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований (Приложение 4):

– текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
– текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
– в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю и общепрофессиональным дисциплинам согласуются с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

Комплекты контрольно-измерительных средств по дисциплинам общеобразовательного цикла, общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю и учебной дисциплине утверждается заместителем директора по УР.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании научно-методического совета Колледжа после рассмотрения на заседании ПЦК, проведения соответствующей экспертизы и оформляется протоколом заседания научно-методического совета.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в КОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС, оформляется протоколом заседания ПЦК и рассматривается на заседании научно-методического совета Колледжа.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Комплект КОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у преподавателей, обеспечивающих реализацию программы данного модуля / учебной дисциплины, а так же в составе ППССЗ специальности у заместителя директора по учебной работе и в Ресурсном центре (на электронном носителе), заведующего отделением (на бумажном носителе).

6.2. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в Колледже, является собственностью ГПОАУ АО АПК.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа.

7.2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения.

Приложение 1. (обязательное) КОС для профессионального модуля

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОАУ АО АПК)

КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

_____

(код, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

_____

(код и название специальности)

Уровень образования: _____
(уровень подготовки)

Благовещенск
20____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ /И.О.Ф
«_____»_____20__ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

_____
(код, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

_____
(код и название специальности)

Уровень образования: _____
(уровень подготовки)

Благовещенск
20____

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*
_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*

Эксперты от работодателя:

_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*
_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

_____

_____:

Наименование ПЦК

Протокол №
Председатель: _____ _____

И.О.Ф

Рассмотрена на научно-методическом совете ГПОАУ АО АПК:

Протокол №1

Председатель: _____ _____

И.О.Ф

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Общие положения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения обучающимися программы профессионального модуля (далее - ПМ) «Наименование» программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности (специальностям) СПО

_____ _____

код[1] *наименование*

в части овладения видом профессиональной деятельности (далее - ВПД): _____, (*указывается ВПД в соответствии с ФГОС по специальности или дополнительный ВПД, введенный за счет часов вариативной части ППССЗ)*

Комплект контрольно-оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме _____ *(зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный) – по учебному плану).*

Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать умения, знания, компетенции.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с:

– ФГОС СПО _____;

(код и название специальности)

– программой подготовки специалистов среднего звена по специальности

_____;

(код и название специальности)

– рабочей программой профессионального модуля _____

_____

(код, наименование)

специальности _____

_____;

1.2. Формы контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

Элементы модуля, модуль	**Форма контроля и оценки** *Указывается, предусмотрена ли промежуточная аттестация по элементам модуля, если предусмотрена, то в какой форме.*	
	Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
МДК 01.01.	*Тестирование. Оценка результатов выполнения ла-*	*Экзамен*

[1] *Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.*

	бораторных и практических работ	
МДК 0n.01 «Наименование»		*Экзамен*
МДК n	*Тестирование. Оценка результатов выполнения лабораторных и практических работ*	
УП	*Оценка выполнения работ на учебной практике*	*Дифференцированный зачет*
ПП	*Оценка выполнения работ на производственной практике*	*Дифференцированный зачет*
ПМ		***Экзамен (квалификационный)***

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация. Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательного учреждения. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрена». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

1.3. Результаты обучения, подлежащие текущему контролю и промежуточной аттестации

1.3.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Показатели оценки сформированности ПК

Профессиональные компетенции *(должны быть сформированы в полном объеме)*	**Показатели оценки результата**
ПК 1	…
ПК…. n	…

Показатели оценки сформированности ОК, (в т.ч. частичной)

Общие компетенции *(возможна частичная сформированность)*	**Показатели оценки результата**
ОК 1	…
ОК ….n	…

Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 2 рабочей программы профессионального модуля. Показатели оценки результата следует указывать для каждой компетенции в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.

Сформированность компетенций (в т. ч. частичная для общих) определяется по завершении освоения программы профессионального модуля и может быть подтвержде-

на как изолированно, так и комплексно. В ходе экзамена (квалификационного) предпочтение следует отдавать комплексной оценке.

Если для оценки сформированности нескольких компетенций применяется общий показатель, допустимо группировать их следующим образом:

Комплексные показатели сформированности компетенций

Профессиональные и общие компетенции	**Показатели оценки результата**
ПК n, ОК n, ОК m	… Сгруппированы ПК и ОК
ПК m, ОК p	…

1.3.2. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

Коды	**Наименования**	**Показатели оценки результата**
Иметь практический опыт:		
ПО 1		…
ПО n		…
Уметь:		
У 1		…
У n		…
Знать:		
З 1		…
З n		…

Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.

Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.

Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончанию во время промежуточной аттестации.

II. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____

_____.

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).

Оценка освоения МДК предусматривает использование _____

_____

_____

Дается описание системы оценивания в соответствии с локальным актом ОУ.

Например:

- сочетание накопительной / рейтинговой системы оценивания и проведения экзамена (дифференцированного зачета) по МДК

- по выбору обучающегося применение накопительной / рейтинговой системы оценивания или сдача экзамена; в зависимости от рейтингового балла студент может быть освобожден от проверки освоения на экзамене определенной части дидактических единиц.

- др.

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

Проверяемые результаты обучения (У и З)	**Тип задания**	**Возможности использования**
У1 У2 У3 У4	*Напр.* *- вопросы контрольной работы;* *- лабораторная работа;* *- тестирование;* *- деловая игра* *и др* *решение задач,.*	*Напр.* *- текущий контроль;* *- рубежный контроль;* *- итоговое оценивание;* *- промежуточная аттестация* *и др.ДЗ*
З1 З2		

2.3. Оценочные средства для проведения текущего контроля по МДК

2.4. Оценочные средства для проведения рубежного контроля по МДК

2.5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по МДК

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов: _____.

Указываются рекомендуемые формы оценки для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по учебной и производственной практике (если они предусмотрены).

В отдельных случаях по итогам профессиональной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций, тогда можно добавить следующий абзац:

Если предметом оценки является сформированность профессиональных и общих компетенций, то их оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов:

_____

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании аттестационного листа.

Например: на базе данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, либо образовательного учреждения (для учебной практики).

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика *(при наличии)*

Таблица 7. Перечень видов работ учебной практики

Виды работ *Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля*	**Коды проверяемых результатов**		
	ПК	**ОК**	**ПО, У**

3.2.2. Производственная практика *(при наличии)*

Таблица 8 Перечень видов работ производственной практики

Виды работ *Указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля*	**Коды проверяемых результатов**		
	ПК	**ОК**	**ПО, У**

3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

1. ФИО обучающегося, № группы, специальность

_____

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

_____

3. Время прохождения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

_____

_____

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

_____

_____

Дата

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)

Экзамен (квалификационный) представляет собой _____

_____

_____

_____

Указать предпочтительную форму проведения экзамена или сочетание нескольких форм
Важно! При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

4.2. Форма оценочной ведомости (заполняется на каждого обучающегося)
Все части ведомости до пункта «Итоги экзамена (квалификационного)» должны быть заполнены до начала очной части экзамена (квалификационного).

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

_____
ФИО

обучающийся(аяся) на ___ курсе по специальности СПО

_____
(код и наименование специальности)

_____ подготовки
(базовой или углубленной)

освоил(а) программу профессионального

_____
(код и наименование профессионального модуля)

в объеме_____ час. с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практики)	**Формы промежуточной аттестации**	**Оценка**

Итоги экзамена (квалификационного)

Коды и наименования проверяемых компетенций	Оценка *(да / нет)*

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы) *(если предусмотрено учебным планом и не входит в состав экзамена квалификационного).* Тема «_____» Оценка _____.	
Вид профессиональной деятельности _____ **освоен /не освоен с отметкой** _____. Дата ___._____20___ Подписи членов экзаменационной комиссии:	
_____/ И.О. Фамилия	Должность, место работы
_____/ И.О. Фамилия	Должность, место работы
_____/ И.О. Фамилия	Должность, место работы

4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов *(очной части)*

Состав

I. Паспорт.

II. Задание для экзаменующегося.

III. Пакет экзаменатора.

III а. Условия.

III б. Критерии оценки.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____

по профессии НПО / специальности СПО _____

код профессии / специальности _____

Оцениваемые компетенции:

ПК 1. …….

ПК 2. …….

ПК n. …….

ОК 1. ……

ОК n. ……

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Амурской области «Амурский педагогический колледж»

Предметно-цикловая комиссия:
_____

ПМ.____. _____
_____
(код и наименование ПМ)

Специальность: _____
(код и наименование специальности)

Группа: _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
_____ И.О. Фамилия
«_____»_____20_____ г.

Одобрено на заседании ПЦК
от _____ протокол № _____
Председатель _____ И.О. Фамилия

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ
Вариант № 1

Инструкция

1. Получите все необходимые задания (теоретический вопрос – часть А, практико-ориентированное задание – часть Б).
2.
3.

Последовательность и условия выполнения частей задания *(указывается при необходимости)*

Вы можете воспользоваться (*указать, чем*) _____

Раздаточные и дополнительные материалы *(при необходимости)*_____

Максимальное время для выполнения задания – _____ мин.

Часть А

Часть Б

Преподаватель _____ *И.О. Фамилия*

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА
III а. Условия выполнения заданий

Количество вариантов (пакетов) заданий для экзаменующихся: _____

Время выполнения каждого задания и максимальное время на экзамен (квалификационный):

Задание № _____ мин./час.
Задание № _____ мин./час.
…
Всего на экзамен _____ мин./час.

Условия выполнения заданий

Задание 1.

Требования охраны труда: _____ *инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.*

Оборудование: _____

Литература для экзаменующихся (справочная, методическая и др.) _____

Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.)_____

Задание 2. *(аналогично)*

Инструкция *(можно расширить)*:

1. Ознакомьтесь с заданиями для экзаменующихся *(обязательный элемент).*
2. _____

(напр. ознакомьтесь с оборудованием для каждого задания; укажите дополнительную литературу, необходимую для оценивания и т.д.)

3. _____

Показатели оценки результатов освоения программы профессионального модуля		
Номер и содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1. Выполнение задания:

Экспертный лист

Вариант 1

(Критерии оценки соответствуют показателям)

Освоенные ПК	**Показатель оценки результата**	**Оценка**
ПК 1.3. – Производить модификацию отдельных модулей ИС в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения	*Составление функциональной схемы алгоритма*	Да * Нет
	Составление блок-схемы алгоритмов	Да * Нет
	Минимальность построенного алгоритма	Да Нет
	Оптимальность выбора методов обработки информации	Да Нет
	Реализация алгоритмов на встроенном языке ИС	Да * Нет
	Функционирование модуля ИС	Да * Нет
	Соответствие разработанного модуля техническому заданию	Да * Нет

Экспертный лист

Вариант 2

(Критерии оценки разработаны отдельно, но на основе показателей)

Организация рабочего места парикмахера		**Выполнил**	**Не выполнил**
1	*Надевать специальную одежду*		
2	*Получать парикмахерское бельё, вспомогательные материалы, парфюмерию*		
3	*Рационально размещать на рабочем месте оборудование, инструменты, приспособления, парикмахерское белье*		
4	*Проводить текущее обслуживание и чистку приспособлений, инструментов*		

5	*Соблюдать необходимые меры предосторожности при работе с оборудованием*		
6	*Соблюдать правила личной гигиены*		
7	*Сдавать использованное парикмахерское бельё*		
Общение с клиентом и диагностика			
1	*Определять тип и свойства волос*		
2	*Проводить диагностику состояния волос и кожи головы*		
3	*Оценивать индивидуальные особенности клиента*		
4	*Доводить до клиента информацию о характере предоставляемой услуги*		

2. Устное обоснование (защита выполненной работы): *(при необходимости)*

4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе экзамена (квалификационного)

Таблица 9. Перечень заданий экзамена

№№ заданий	Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК)	Тип задания
		напр. *- вопросы для тестирования,* *- кейс,* *-практическое задание* *и др.*

4.5. Защита портфолио

(если предусмотрено в составе экзамена (квалификационного))

4.5.1. Тип портфолио:

Использован _____ портфолио.

Выберите из предложенных вариантов: портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, портфолио смешанного типа.

4.5.2. Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

4.5.3. Основные требования

Требования к структуре и оформлению портфолио: _____.

Требования к презентации и защите портфолио: _____.

4.5.4. Критерии оценки

Таблица 10. Оценка портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Таблица 11. Оценка презентации и защиты портфолио

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

4.6. Защита курсового проекта (работы)

(только для СПО, если предусмотрено в составе экзамена (квалификационного))

4.6.1. Проверяемые результаты обучения:

Перечислить коды и наименования ПК и ОК

4.6.2. Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы): _____.

Требования к защите проекта (работы): _____.

4.6.3. Критерии оценки

Таблица 12. **Оценка работы (проекта)**

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	**Показатели оценки результата**	**Оценка (да / нет)**

Таблица 13. **Оценка защиты работы (проекта)**

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	**Показатели оценки результата**	**Оценка (да / нет)**

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ

***ПМ.*_____. _____**

(код и наименование модуля)

Ф.И.О.	**МДК _____. _____** _____ (код и наименование МДК)	**Практика**		**ВПД**	
		УП. ___. _____ *(код и название практики)*	**ПП.___.** _____ *(код и название практики)*	**оценка**	**освоил/ не освоил**
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
…..					

Дата ___.___.20___

Подписи членов экзаменационной комиссии:

_____/ И.О. Фамилия	Должность, место работы
_____/ И.О. Фамилия	Должность, место работы
_____/ И.О. Фамилия	Должность, место работы

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по ПМ _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

_____

_____

_____

_____

_____

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 2. (обязательное) КОС для учебной дисциплины

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОАУ АО АПК)

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

_____

(код, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

_____

(код и название специальности)

Уровень образования: _____

(уровень подготовки)

Благовещенск
20____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____/И.О.Ф
«_____»_____20__ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

_____
(код, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

_____
(код и название специальности)

Уровень образования: _____
(уровень подготовки)

Благовещенск
20____

Разработчик:
ГПОАУ АО АПК _____ _____
Занимаемая должность, категория *И.О.Ф*

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

_____

_____:

Наименование ПЦК

Протокол №
Председатель: _____ _____

И.О.Ф

Рассмотрена на научно-методическом совете ГПОАУ АО АПК:

Протокол №____ от _____

Председатель: _____ _____

И.О.Ф

Эксперты от работодателя:

_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*
_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.Общие положения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения обучающимися программы учебной дисциплины

_____

(код, наименование)[2]

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО

_____

(код и название специальности)

Комплект контрольно-оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с:

– ФГОС СПО _____;

(код и название специальности)

– программой подготовки специалистов среднего звена по специальности _____;

(код и название специальности)

– рабочей программой учебной дисциплины _____

_____

(код, наименование)

специальности _____

_____;

(код и название специальности)

В результате освоения учебной дисциплины _____

_____

(наименование)

– обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности _____;

(код и название специальности)

следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Умения:

У1 –

У2 –

….

Перечислить из рабочей программы

Знания:

З1 -

З2 -

…..

---

[2] *Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.*

Перечислить из рабочей программы

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК ___.

ОК ___.

Перечислить из рабочей программы

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК ___.

ПК ___.

2. Формы контроля и оценки результатов освоения программы учебной дисциплины

Текущий контроль*	Промежуточная аттестация*
Тестирование *Оценка результатов выполнения практических работ* *Кейс* *Устный и письменный опрос*	*Дифференцированный зачет*

** Взять из раздела 4 рабочей программы учебной дисциплины*

3. Результаты обучения учебной дисциплины, подлежащие текущему контролю и промежуточной аттестации

3.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции *(желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)*	**Показатели оценки результата** *Следует сформулировать показатели Раскрывается содержание работы*	**Форма контроля и оценивания** *Заполняется в соответствии с разделом 4 УД*
Уметь:		
У 1. ОК ….		
У 2. ОК….		
У 3. ОК….		
У 4. ОК….		
У 5. ОК….		
Знать:		
З1.		
З2.		
З3		
З4		
З5		
З6		

Примечание. Выделенные красным фрагменты КОС оформляются в соответствии с таблицей 4 программы дисциплины

3.2. Требования к портфолио *(раздел включается по усмотрению преподавателя)*

4. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**					
	Текущий контроль		**Рубежный контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые ОК, У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, У, З**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, У, З**
Раздел 1 ***Наименование***			*Контрольная работа №1*	*У1, У2,* *З 1, З2, З3,* *ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*У1, У2, У3, У4* *З 1, З2, З3, З4, З5* *ОК 3, ОК 7*
Тема 1.1 *Наименование*	*Устный опрос* *Практическая работа №1 Тестирование* *Самостоятельная работа*	*У1, У2,* *З 1, З2, З3,* *ОК 3, ОК 7*				
Тема 1.2 *Наименование*	*Устный опрос* *Практическая работа №2 Тестирование* *Самостоятельная работа*	*У1, У2,* *З 1, З2, З3,* *ОК 3, ОК 7*				
Раздел 2 *Наименование*			*Контрольная работа №2*	*У1, У2,* *З 1, З2, З3,* *ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*У1, У2, У3, У4* *З 1, З2, З3, З4, З5* *ОК 3, ОК 7*
Тема 2.1 *Наименование*	*Устный опрос* *Практическая работа №3* *Практическая работа №4* *Тестирование* *Самостоятельная работа*	*У1, У2,* *З 1, З2, З3,* *ОК 3, ОК 7*				
Раздел 3 *Наименование*			*Контрольная работа №3*	*У1, У2,* *З 1, З2, З3,* *ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*У1, У2, У3, У4* *З 1, З2, З3, З4, З5* *ОК 3, ОК 7*

II. Комплект оценочных средств

1. **Оценочные средства для проведения текущего контроля**

4.1. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

4.1.1. Типовые задания для оценки знаний З1, З2, З3…, умений У1, У2 …. (рубежный контроль)

(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. , примеры)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

4.1.2. Типовые задания для оценки знаний З4, З5, З6 …..(рубежный контроль)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

4.2. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются умения и знания, а также динамика формирования общих компетенций.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов контроля:

_____.

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Например: Оценка учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля контрольной работы, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины (*название)*

по специальности СПО *(код и название специальности)*

(Уровень подготовки для специальности СПО)

(У и З прописываются в соответствии с табл. 1.1. КОС и таблицей 2 ФГОС по дисциплине)

Умения

У1 -

У2-

У3-

У4 _____

Знания

З1-;

З2-

З3-

З4-

З5- _____

Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Семестр	Форма проведения экзамена/зачета (организация контроля и оценивания)
		Например, тестирование Выполнение контрольно-оценочных заданий на экзамене

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

Вариант 1
Инструкция для обучающихся
Внимательно прочитайте задание.
Время выполнения задания – _____часа

Задание
При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета. Задания должны носить практикоориентированный характер.

Литература для обучающихся:
Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Указать деление на подгруппы, количество
Количество вариантов задания для экзаменующегося – *возможно по количеству экзаменующихся.*

Время выполнения задания – ….. час.
Оборудование: *указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования*,

Эталоны ответов

Экзаменационная ведомость (или оценочный лист).

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины
Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане. Можно опираться на таблицу 2 данного документа

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

_____

_____

_____

_____

_____

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 3. (обязательное) КОС для учебной дисциплины общеобразовательного цикла

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГПОАУ АО АПК)

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

_____

(код, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

_____

(код и название специальности)

Уровень образования: _____

(уровень подготовки)

Благовещенск
20____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ «АМУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____/И.О.Ф
«_____»_____20__ г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

_____
(код, наименование)

программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО

_____
(код и название специальности)

Уровень образования: _____
(уровень подготовки)

Благовещенск
20____

Разработчик:
ГПОАУ АО АПК _____ _____
Занимаемая должность, категория *И.О.Ф*

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

_____

_____:

Наименование ПЦК

Протокол №
Председатель: _____ _____

И.О.Ф

Рассмотрена на научно-методическом совете ГПОАУ АО АПК:

Протокол №____ от _____

Председатель: _____ _____

И.О.Ф

Эксперты от работодателя:

_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*
_____	_____	_____
(место работы)	*(занимаемая должность)*	*(инициалы, фамилия)*

II. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.Общие положения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для контроля и оценки результатов освоения обучающимися программы учебной дисциплины

_____

(код, наименование)[3]

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО

_____

(код и название специальности)

Комплект контрольно-оценочных средств включает материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан в соответствии с:

– ФГОС СПО _____;

(код и название специальности)

– программой подготовки специалистов среднего звена по специальности _____;

(код и название специальности)

– рабочей программой учебной дисциплины _____

_____

(код, наименование)

специальности _____

_____;

(код и название специальности)

Освоение содержания учебной дисциплины _____

(наименование)

обеспечивает достижение студентами следующих ***результатов***:

личностных:

ЛР1 –

ЛР2 –

метапредметных:

МР1 –

МР2 –

предметных:

ПР1 –

ПР2 –

Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК):

ОК ___.

ОК ___.

Перечислить из рабочей программы

---

[3] *Курсивом даны пояснения к заполнению макета или примеры. После заполнения макета их следует удалить.*

(для специальности ДПИ и народные промыслы) Обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции:

Умения:

У1 –

У2 –

….

Перечислить из рабочей программы

Знания:

З1 -

З2 -

…..

2. Формы контроля и оценки результатов освоения программы учебной дисциплины

Текущий контроль*	**Промежуточная аттестация***
Тестирование *Оценка результатов выполнения практических работ* *Кейс* *Устный и письменный опрос*	*Дифференцированный зачет*

** Взять из раздела 4 рабочей программы учебной дисциплины*

3. Результаты обучения учебной дисциплины, подлежащие текущему контролю и промежуточной аттестации

3.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции *(желательно сгруппировать и проверять комплексно, сгруппировать умения и общие компетенции)*	**Показатели оценки результата** *Следует сформулировать показатели Раскрывается содержание работы*	**Форма контроля и оценивания** *Заполняется в соответствии с разделом 4 УД*
ЛР 1., МР2, ПР1 ОК ….		
У 2. ОК….		
У 3. ОК….		

У 4. ОК….		
У 5. ОК….		

3.2. Требования к проекту *(если индивидуальный проект предусмотрен в рабочей программе)*

3.3. Требования к портфолио *(раздел включается по усмотрению преподавателя)*

4. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	**Формы и методы контроля**					
	Текущий контроль		**Рубежный контроль**		**Промежуточная аттестация**	
	Форма контроля	**Проверяемые ОК, ЛР, МР, ПР**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ЛР, МР, ПР**	**Форма контроля**	**Проверяемые ОК, ЛР, МР, ПР**
Раздел 1 (название разделов и тем прописать, согласно табл. 2.2 рабочей программы)			*Контрольная работа №1*	*ЛР1, ЛР2, МР2 ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*ЛР1, ЛР2, МР2 ПР2, ПР3 ОК 3, ОК 7*
Тема 1.1 *Наименование*	*Устный опрос Практическая работа №1 Тестирование Самостоятельная работа*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*				
Тема 1.2	*Устный опрос Практическая работа №2 Тестирование Самостоятельная работа*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*				
Раздел 2			*Контрольная работа №2*	*ЛР1, ЛР2, МР2, ПР2 ОК 3, ОК 7*	*Экзамен*	*ЛР1, ЛР2, МР2 ПР2, ПР3 ОК 5, ОК 6*
Тема 2.1	*Устный опрос Практическая работа №3 Практическая работа №4*	*У1, У2, З 1, З2, З3, ОК 3, ОК 7*				
Раздел 3			*Контрольная работа №3*	*ЛР1, ЛР2, МР2, ПР2, МР4 ОК 3, ОК 4*	*Экзамен*	*ЛР1, ЛР2, МР2 ПР2, ПР3 ОК 2, ОК 4*

II. Комплект оценочных средств

Оценочные средства для проведения текущего контроля

4.1. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

4.1.1. Типовые задания для оценки результатов ЛР1, ЛР3, ИР2, ПР4, ОК2

(прописать типовые задания в соответствии с табл. 1.1. , примеры)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте текст предложенного кейса и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

4.1.2. Типовые задания для оценки знаний З4, З5, З6 …..(рубежный контроль)

1) Задания в тестовой форме (пример)

2) Анализ кейс-стади

Задание.

Внимательно прочитайте предложенный кейс и дайте ответы на следующие вопросы:

1.

2.

3) Практическая работа

1. Задание.

4) Самостоятельная работа

Задание.

5) Индивидуальный проект

4.2. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Предметом оценки являются достижение студентами личностных, метапредметных, предметных результатов, а также динамика формирования общих компетенций.

Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

_____.

Указываются рекомендуемые формы оценки и контроля для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации (если она предусмотрена).

Например: Оценка учебной дисциплины осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля контрольной работы, промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины (*название)*

по специальности СПО *(код и название специальности)*

(Уровень подготовки для специальности СПО)

(ЛР, ПР, МР прописываются в соответствии с табл. 1.1. КОС по дисциплине)

Личностные результаты:

ЛР1 –

ЛР2 –

…

Метапредметные результаты:

МР1 –

МР2 –

…

Предметные результаты:

ПР1 –

ПР2 –

…

Общие компетенции (ОК):

ОК ___.

ОК ___.

Умения: (только для специальности Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы)

У1 -

У2-

У3-

У4 _____

Знания (только для специальности Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы)

31-;
32-
33-
34-
35- _____

Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Семестр	Форма проведения экзамена/зачета (организация контроля и оценивания)
		Например, тестирование Выполнение контрольно-оценочных заданий на экзамене

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1

Вариант 1

Инструкция для обучающихся

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – _____часа

(ПРИМЕР ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

На экзамен учащиеся приходят за 20 мин до начала экзамена. При себе необходимо иметь шариковую, гелиевую или капиллярную ручку с черными чернилами, чертежные инструменты и справочные материалы. Во время проведения экзамена запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику, за исключением случаев, установленных нормативно-правовыми актами РФ.

Получите от преподавателя черновики и экзаменационный комплект с вложенными в него заданиями, бланками ответов № 1 и № 2.

Внимательно прослушайте инструктаж, проводимый преподавателем, информирующий экзаменующих о порядке проведения экзамена, правилах заполнения бланков, продолжительности экзамена.

Заполните регистрационные части бланков: бланка регистрации, бланков ответов № 1 и 2.

Время выполнения экзаменационной работы - 6 астрономических часов (300 минут).

Работа состоит из двух частей и содержит 26 заданий. Часть 1 содержит 19 заданий, из них 7 – с выбором ответа и 12 – с кратким ответом. Задания части 1 считаются выполненными, если экзаменующий выбрал верные ответы. Часть 2 содержит 10 более сложных заданий (П20-П29) по материалу курса математики. При их выполнении надо записать полное решение и ответ.

Начинать работу следует с выполнения заданий обязательной части.

Во время экзамена учащиеся не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по кабинету, иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники. Учащиеся могут выходить из кабинета в случае необходимости (в туалет, в медицинскую комнату), предварительно сдав бланки.

Во время экзамена учащиеся могут пользоваться справочными материалами установленного образца. По окончании экзамена необходимо сдать экзаменационный материал, черновики, бланки ответов № 1 и № 2. Допускается досрочная сдача экзаменационных материалов.

Задание

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается достижение личностных, предметных, метапредметных результатов, овладение умениями и знаниями, общими компетенциями, указанными в разделе 1.1 настоящего макета.

Литература для обучающихся:

Указывается, только в том случае, если ею разрешается пользоваться на экзамене

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Указать деление на подгруппы, количество

Количество вариантов задания для экзаменующегося – *возможно по количеству экзаменующихся.*

Время выполнения задания – ….. час.

Оборудование: *указать оборудование, инструментарий, натуральные образцы, макеты, бланки документов, компьютерные программы, в том числе используемые для электронного тестирования*

ПРИМЕР:

На письменный экзамен учащиеся приходят за 10 мин до начала экзамена. При себе имея шариковую, гелиевую или капиллярную ручку с черными или синими чернилами, чертежные инструменты.

Справочные материалы, которые можно использовать, черновики и экзаменационный комплект с заданиями, бланками ответов № 1 (1 лист) и № 2 (3 листа) выдает преподаватель.

Во время проведения экзаменов запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительную технику, за исключением случаев, установленных нормативно-правовыми актами РФ.

Учащиеся могут выходить из кабинета в случае необходимости (в туалет, в медицинскую комнату), предварительно сдав бланки.

Преподаватель проводит инструктаж, информирующий экзаменующих о порядке проведения экзамена, правилах заполнения бланков, продолжительности экзамена.

Время затраченное на инструктаж не включается в общее время экзамена. На выполнение экзаменационной работы дается 300 минут. Из них 60 минут на выполнение 1 части, 240 минут на выполнение заданий 2 части

Работа состоит из двух частей и содержит 26 заданий. Часть 1 содержит 19 заданий с выбором ответа и с кратким ответом. Задания части 1 считаются выполненными, если экзаменующий выбрал верные ответы. Часть 2 содержит 10 более сложных заданий (П20-П29) по материалу курса математики. По окончании экзамена преподаватель собирает экзаменационный материал, справочные материалы, черновики, бланки ответов № 1 и № 2. Допускается досрочная сдача экзаменационных материалов, которая прекращается за пятнадцать минут до окончания экзамена.

Эталоны ответов

Пример: Эталон ответов на тестовые задания

№ вопроса	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
Ответ	8	1	1	-5	3	4	1	2	4	31
№ вопроса	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**

Ответ	7	23,5	12	17,2	1	15,3	55	57	125	12

Экзаменационная ведомость (или оценочный лист).

IIIб. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

НАПРИМЕР,

Критерии оценивания выполнения тестовых и практических заданий

Тестовые задания.

За каждое правильно выполненное тестовое задание (верный ответ) ставится 1балл, за неверный ответ - 0баллов, баллы суммируются.

«5» -задание выполнено на 95-100 %

«4» -задание выполнено на 70-90 %

«3» -задание выполнено на 50-65 %

«неудовлетворительно» - задание выполнено менее чем на 50 %

Практические задания.

Оценивается:

«5» - выполнены 9-10 заданий, нет неточностей и замечаний.

«4» - верно, без неточностей и замечаний выполнены 7 – 8 заданий.

«3» - верно, без неточностей и замечаний выполнены 5 – 6 заданий.

«неудовлетворительно» - верно, без неточностей и замечаний выполнены менее пяти заданий.

Критерии оценивания результата промежуточного контроля

Итоговая оценка выставляется как среднее арифметическое из двух (тестовая часть и практическая часть, если средняя равна 2,5; 3,5; 4,5, то оценка трактуется в пользу учащегося.

5. Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины

Раздел заполняется в логической последовательности, выстроенной в рабочей программе учебной дисциплины и календарно-тематическом плане. Можно опираться на таблицу 2 данного документа

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

_____
_____
_____
_____
_____

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ПЦК _____

«_____» _____ 20_____г. (протокол № _____).

Председатель ПЦК _____ /_____/

Приложение 4.

Примеры оформления заданий для текущей, рубежной и промежуточной аттестации

1) Оформление задания для деловой (ролевой) игры

1 Тема (проблема) ……
……
……

2 Концепция игры ……
……
……

3 Роли:

- ……;
- ……;

4 Ожидаемый (е) результат (ы)……
……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» …… ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……

2) Оформление задания для кейс-задачи

Задание (я):

- ……;
- ……;
- ……;
- ……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» …… ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……

3) Оформление вопросов для собеседования, зачета

Раздел ……
1 ……
2 ……
… ……
n ……

Раздел ……
1 ……
2 ……

… ……
n ……..

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» …… ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……

4) Оформление комплекта заданий для контрольной работы

Тема ……

Вариант 1

Задание 1

……..……
……..……

Задание n

……..……

Вариант 2

Задание 1

……..……..……
……..……..…

Задание n

……..……

Тема ……

Вариант 1

Задание 1

……..……
……..……

Задание n

……..……

Вариант 2

Задание 1

……..……..……
……..……..…

Задание n

……..……

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если ……..……;
оценка «хорошо» …… ……..……;
оценка «удовлетворительно» ……..……;
оценка «неудовлетворительно» ……..……

5) Оформление тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

1 ……..
2……...
… ……...
n ……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» …… ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……

6) Оформление задания для портфолио

1 Название портфолио ……

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части)**:**

2.1 ……
2.2 ……
… ……
n ……...

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

7) Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов[**]

по дисциплине _____
(наименование дисциплины)

Групповые творческие задания (проекты):

1 ……
2 ……
… ……..
n ……

[**]Кроме курсовых проектов (работ)

Индивидуальные творческие задания (проекты):
1 ……
2 ……
… ……
n ……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» …… ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……

8) Оформление комплекта заданий по видам работ

Комплект заданий для выполнения самостоятельной работы, работы на тренажере, стенде

Задача (задание) 1 ……
Задача (задание) 2 ……
Задача (задание) 3 ……
Задача (задание) 4 ……
Задача (задание) 5 ……
Задача (задание) n ……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» …… ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……

9) Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

1 ……
2 ……
3 ……
… ……
n ……

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ……;
- оценка «хорошо» …… ……;
- оценка «удовлетворительно» ……;
- оценка «неудовлетворительно» ……

10) **Оформление тестовых заданий (ТЗ)**

Выбор одного варианта ответа из предложенного множества
Инструкция студенту: Выберите один правильный вариант ответа
Тест 1. Столицей Российской Федерации является:

а) Санкт-Петербург
б) Минск;
в) Москва;
г) Киев.

Примечание: Правильный вариант ответа выделяется полужирным шрифтом. Количество вариантов ответа должно быть не менее 4 и не более 8.

Выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества
Инструкция студенту: Выберите несколько правильных вариантов
Тест 1. На территории Российской Федерации располагаются следующие города:

а) Симферополь;
б) **Брянск**;(25%)
в) **Самара**; (25%)
г) Одесса;
д) Донецк;
е) **Рязань**;
ж) Актюбинск;
з) **Омск**

Примечание: Все правильные ответы выделяются полужирным шрифтом. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответа должна составить 100%). Количество предложенных вариантов ответа должно быть не менее 5 и не более 8.

Задания на установление соответствия
Инструкция студенту: Соотнесите элементы двух списков
Тест 1. Соотнесите государство и его столицу:

1. Португалия	а) Мадрид
2. Испания	б) Лиссабон
3. Италия	в) Рим
4. Нидерланды	г) Амстердам
	д) Брюссель

Примечание: ТЗ оформляется в виде таблицы с двумя столбцами. Верные варианты ответов указываются соответствующей нумерацией во втором столбце. Также необходимо указать вес (долю) каждого верного варианта ответа (сумма всех верных вариантов ответов должна составить 100%). Количество элементов в столбце должно быть не менее 3 и не более 6. Во втором столбце должно быть большее количество вариантов ответов (для исключения возможности угадывания последнего соответствия).

Задание на установление правильной последовательности

Инструкция студенту: Расположите элементы списка в необходимой последовательности

Пример оформления ТЗ в документе Microsoft Word:

Тест 1: Расположите в хронологической последовательности (от раннего к позднему) следующие события:

а) Куликовская битва
б) Ледовое побоище
в) Великая Отечественная война
г) Северная война

Примечание: Количество предложенных вариантов ответов должно быть не менее 3 и не более 6.

Задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания)

Инструкция студенту: Напишите Ваш вариант ответа

Тест 1. Столица Эфиопии – город_____

Примечание: ТЗ оформляется в виде высказывания (определения) с пропущенным ключевым словом (словом, словосочетанием, графическим символом). Тестируемому студенту варианты ответа не предлагаются. Формулировка ТЗ данного типа предполагает кратким и однозначный ответ.

11. Практические и лабораторные работы оформляются в соответствии с Методическими указаниями для обучающихся по проведению лабораторных работ и практических заданий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.