РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании административного совета
«21» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ АО АПК
_____ М.В. Котенко
«21» января 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета самоуправления
ГПОАУ АО АПК
_____ А.С. Шуранова
«18» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре содействия трудоустройству выпускников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников (далее – Положение) регламентирует порядок деятельности Центра содействия трудоустройству выпускников (далее-Центр, ЦСТВ), цели, задачи и основные направления его работы.

1.2. ЦСТВ образуется с целью организации и осуществления деятельности, направленной на содействие временной занятости студентов и трудоустройству выпускников государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж» (далее Колледж, ГПОАУ АО АПК) на современном рынке труда Амурской области в соответствии с получаемой специальностью, направлением подготовки.

1.3. В своей деятельности ЦСТВ руководствуется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-I «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 16.07.2016 № 1507-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в субъектах Российской Федерации программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве на 2016 - 2020 годы»;
- Методическими рекомендациями по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденных приказом Минтруда России от 04.08.2014 г. № 515;
- другими федеральными и региональными нормативными правовыми актами;
- Политикой обработки и защиты персональных данных;
- Уставом государственного профессионального образовательного авто-

номного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж»;

- иными локальными нормативными актами государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области «Амурский педагогический колледж» (далее – ГПОАУ АО АПК, Колледж).

2. Цели задачи и предмет деятельности ЦСТВ

2.1. Целями деятельности ЦСТВ являются:

- осуществление мониторинга трудоустройства выпускников ГПОАУ АО АПК;

- проведение работы со студентами в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о ситуации на рынке труда, индивидуального психологического консультирования;

- взаимодействие с образовательными организациями, государственными и муниципальными органами управления образованием, органами службы занятости населения, студенческими и молодежными организациями.

2.2. ЦСТВ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;

- проведение консультаций со студентами, групповых и (или) индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;

- содействие в организации практической подготовки, предусмотренной учебным планом;

- установление и поддержание связи с выпускниками и работодателями;

- внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника;

- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;

- формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), в т.ч. банка вакансий для инвалидов и лиц с ОВЗ;

- размещение информации по трудоустройству на сайте ГПОАУ АО АПК;

- повышение уровня конкурентоспособности студентов и выпускников, их информированности о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;

- проведение организационных мероприятий (дней открытых дверей, ярмарок вакансий, презентаций образовательных организаций, встреч и др.)

3. Состав и управление ЦСТВ

3.1. В состав ЦСТВ Колледжа входит старший методист, заведующие отделениями, педагоги-организаторы, классные руководители выпускных групп.

3.2. Руководство ЦСТВ ГПОАУ АО АПК осуществляет старший методист, действующий в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Руководитель ЦСТВ:

3.3.1. Участвует в заключении от имени Колледжа договоров, связанных с деятельностью ЦСТВ.

3.3.2. Осуществляет исполнительно-распорядительные действия, связанные с выполнением цели, задач и функций ЦСТВ.

3.3.3. Осуществляет представительские функции при взаимодействии с работодателями, общественными организациями, органами службы занятости населения.

3.4. Действия руководителя ЦСТВ не должны противоречить законодательству, Уставу и настоящему Положению, должны быть направлены на эффективную реализацию целей и задач ЦСТВ ГПОАУ АО АПК.

4. Контроль за деятельностью ЦСТВ

4.1. Руководитель ЦСТВ представляет отчетность в установленном порядке и несет ответственность за достоверность представленной информации.

4.2. Руководитель ЦСТВ отчитывается по итогам работы за учебный год в соответствии с планом Колледжа.

5. Номенклатура дел ЦСТВ

5.1. Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников.

5.2. План работы ЦСТВ (раздел Плана целостного педагогического процесса «Организация работы Центра содействия и трудоустройства выпускников»).

5.3. Информационные материалы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа.

6.2. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового положения.

6.3. Все изменения и дополнения, вносящиеся в настоящее Положение, рассматриваются на заседании административного света и вводятся в действие приказом директора Колледжа.